

Orientações Para a Defesa de Memorial

Conforme o disposto no subitem 12.5 do Edital

12.5. O Instituto Americano de Desenvolvimento - IADES disponibilizará uma relação com os nomes dos candidatos que serão convocados para a defesa de memorial, no endereço eletrônico: www.iades.com.br, em data a ser informada posteriormente.

Informamos que essa relação estará disponível na página do concurso, no endereço eletrônico www.iades.com.br.

Os candidatos para o cargo de **Especialista em Tecnologia Eletrônica Avançada–ETEA**, aprovados na prova discursiva, estão convocados para a **entrega de memorial**, e deverão encaminhar, por meio dos Correios, via SEDEX, postado obrigatoriamente, entre os dias 29 de Abril de 2015 a 3 de maio de 2016, para a Central de Atendimento ao Candidato (CAC-IADES) localizada na QE 32 – Conjunto C – Lote 2 – Guará II – Guará/DF ou por SEDEX para a Caixa Postal 8642, CEP 70.312-970, Brasília (DF), para o IADES – Concurso Público CEITEC– DEFESA DE MEMORIAL, **três** cópias do currículo, relacionando toda a formação acadêmica e experiência profissional, detalhando para cada local de trabalho as atividades exercidas, como essas atividades eram executadas, quais os conhecimentos necessários para a execução dessas atividades, acompanhado de uma análise sucinta, com máximo de **seis** laudas, dos trabalhos e projetos desenvolvidos em cada local de trabalho, de forma a demonstrar a compatibilidade dos conhecimentos, aptidões e experiência profissional com as atividades e eventuais projetos a serem executados no cargo/área de atuação para o qual concorre.

Ressaltamos o fato de que **APENAS OS CANDIDATOS QUE ENCAMINHARAM O MEMORIAL CONSTARÃO NA RELAÇÃO DE CONVOCAÇÃO PARA A RESPECTIVA DEFESA.**

A RELAÇÃO DE CONVOCADOS SERÁ DISPONIBILIZADA NA PÁGINA DO CONCURSO, NO DIA 10 DE MAIO EM QUE CONSTARÁ O LOCAL E HORÁRIO PARA A APRESENTAÇÃO. OS CANDIDATOS CONVOCADOS DEVERÃO SE APRESENTAR COM ANTECEDÊNCIA DE 20 MINUTOS DO HORÁRIO MARCADO PARA A SUA DEFESA.

Importante salientar o disposto no subitem 12.9 do Edital

“12.9. Será eliminado do concurso o candidato que não encaminhar o memorial ou o currículo no prazo estabelecido no subitem 12.5.1 deste Edital, assim como aquele que não comparecer à defesa de memorial no dia, hora e local definidos.”

A defesa de memorial ocorrerá no dia **15 de maio de 2016**. O Horário da defesa de memorial de cada candidato será marcado em função do agendamento da banca responsável por cada área de atuação.

Orientações importantes:

- ✓ Não serão aceitos documentos postados fora do prazo (a comprovação da tempestividade será feita pelo carimbo dos Correios) ou entregues de forma diferente da estabelecida.
- ✓ O envio da documentação é de responsabilidade exclusiva do candidato.
- ✓ Não é necessário anexar nenhum documento que comprove as informações contidas no currículo.
- ✓ O currículo deverá ser impresso em um só lado de papel branco, formato A4 (210 mm x 297 mm), com fonte Times New Roman, tamanho 12.

A impressão deve ter nitidez, adequada e ser efetuada exclusivamente em preto. Não é permitido o uso de papel timbrado ou *couche*. Não é necessário quebra de página entre os itens.

O texto deverá apresentar as seguintes características: cabeçalho e rodapé (1 cm), margem superior, inferior, esquerda e direita (1,5 cm), espaçamento 1,5 entre linhas, justificado nas margens laterais.

O cabeçalho de todas as páginas deve conter as seguintes informações:

NOME DO CANDIDATO

ÁREA DE ATUAÇÃO

✓ Em cada sala, haverá somente um quadro branco ou negro à disposição do candidato para a apresentação.

✓ O texto em vermelho no modelo do currículo serve como orientação para o correto preenchimento da informação solicitada.

O formato do documento a ser entregue deve seguir o modelo a seguir.

1. DADOS PESSOAIS (página 1)

Nome: Área de atuação para a qual concorre:

Atribuições da área de atuação: (transcrever as atribuições constantes no item 2 do Edital referentes à sua área de atuação)

2. CURSO(S) (relacionar todos os cursos, do mais antigo ao mais atual – cursos técnicos, aprimoramento profissional, etc)

Nome do curso:

Instituição/Unidade/Localidade:

Data de conclusão (Mês/Ano):

3. CURSO(S) DE GRADUAÇÃO (relacionar todos, do mais antigo ao mais atual)

Nome do curso:

Instituição/Unidade/Localidade:

Data de conclusão (Mês/Ano):

4. CURSO(S) DE EXTENSÃO (relacionar todos, do mais antigo ao mais atual. Deixar em branco caso não possua)

Nome do curso:

Total de horas:

Instituição/Unidade/localidade:

Período:

5. CURSO(S) DE PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU, MBA OU ESPECIALIZAÇÃO (relacionar todos, do mais antigo ao mais atual. Deixar em branco caso não possua)

Nome do curso:

Total de horas:

Instituição/Unidade/localidade:

Período:

Nome da Monografia (quando for o caso):

6. CURSO(S) DE PÓS-GRADUAÇÃO STRICTO SENSU EM NÍVEL DE MESTRADO (relacionar todos, do mais antigo ao mais atual. Deixar em branco caso não possua)

Mestrado em:

Área de concentração:

Instituição/Unidade/Localidade:

Data de conclusão (Mês/Ano):

Título da Dissertação:

7. CURSO(S) DE PÓS-GRADUAÇÃO STRICTO SENSU EM NÍVEL DE DOUTORADO (relacionar todos, do mais antigo ao mais atual. Deixar em branco caso não possua)

Doutorado em:

Área de concentração:

Instituição/Unidade/Localidade:

Data de conclusão (Mês/Ano):

Título da Tese:

8. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL (relacionar local de trabalho do mais antigo ao mais atual) Local de Trabalho:

Cargo/Função:

Período:

Atividades: (Descrição sumária das atividades executadas, como eram executadas e quais os conhecimentos necessários para a execução das mesmas, com um máximo de 15 linhas)

Para cada local de trabalho, relacione todos os cargos/funções ocupadas, indicando o período correspondente a cada uma delas, descrevendo as atividades executadas em cada período.

9. ANÁLISE SUCINTA DE TRABALHOS E PROJETOS (relacionar local de trabalho do mais antigo ao mais atual, limitando-se a seis páginas no máximo, no total para a soma de todos os locais relacionados)

Local de Trabalho:

Análise: (Análise sucinta dos trabalhos e projetos desenvolvidos pelo candidato nesse local de trabalho, demonstrando a compatibilidade de seus conhecimentos, aptidões e experiência profissional adquiridos e colocados em prática com as atribuições da área de atuação para a qual concorre, descritas no Edital. Abordar os aspectos que entende ser considerados relevantes de sua contribuição no desenvolvimento dos trabalhos e projetos a serem desenvolvidos na CEITEC relacionados às atribuições da área de atuação para a qual concorre).